ДЕТСКА ГРАДИНА „ВАСИЛ ЛЕВСКИ” ГРАД ТВЪРДИЦА, ОБЩ.ТВЪРДИЦА,
ОБЛ.СЛИВЕН, УЛ.”ПЕЮ БОЮКЛИЯТА” №2, ТЕЛ: 0454/4-42-48
email: info-2004207@edu.mon.bg

УТВЪРЖДАВАМ!

/Полина Захариева/

МЕРКИ
ЗА ПОВИШАВАНЕ КАЧЕСТВОТО НА ОБРАЗОВАНИЕТО
НА ДЕТСКА ГРАДИНА „ВАСИЛ ЛЕВСКИ”

I.ОБЩИ ПОЛОЖЕНИЯ

Настоящите мерки са разработени на основание чл.263, ал.1, т.7 от ЗПУО и са съобразени с Наредба №16 от 08.12.2016 г. за управлението на качеството в институциите.

Мерките са съобразени с изискванията към институциите за усъвършенстване на процесите за управление на качеството. Тяхната цел е разработване на ефективна вътрешна система за осигуряване качеството на образованието, основана на разбирането, че детето е главната ценност в образователната система.

Качеството на образование се осигурява чрез: управление на процеса на развитие на институцията, анализиране, планиране, изпълнение на дейностите и внасяне на подобрения в работата.

Качеството на образованието в детската градина се осигурява при спазване на следните основни принципи:

- Ефективно разпределение, използване и управление на ресурсите;
- Автономия и самоуправление;
- Целенасоченост към постигане на високи резултати в процеса на образование;
- Непрекъснатост и прозрачност на процеса на управление на качеството в институцията;
- Ангажираност, сътрудничество и социален диалог между участниците в процеса на образованието;
- Приемственост на политиките и постиженията, прилагани на добри практики;
- Ясно разпределение на отговорностите за постигане на целите на институцията.

Управлението на качеството е непрекъснат процес на взаимодействие между факторите и условията, от които зависи качеството на образованието и резултатите от него. То се осъществява на национално, регионално и институционално равнище. Качеството на образованието се измерва със степента на съответствие на предоставяните образователни услуги със:

- Нормативните изисквания (закони, ДОС, други юридически актове);
- Очакванията на гражданите и потребителите на образователните услуги(деца, родители, работодатели);
- Очакванията на други заинтересовани страни.

II. РАЗРАБОТВАНЕ НА ВЪТРЕШНА СИСТЕМА ЗА ОСИГУРЯВАНЕ НА КАЧЕСТВОТО НА ОБРАЗОВАНИЕТО

Вътрешната система за осигуряване на качеството е съвкупност от действия за постигане, поддържане и развиване на качеството на провежданото образование в детската градина и резултатите от него съответствие с ДОС и действащото законодателство.

Вътрешната система за осигуряване на качеството включва:

- Политика и цели по осигуряване на качеството;
- Годишен план – график за провеждане на дейностите по самооценяване;
- Органи за управление на качеството и правомощията им;
- Правила за прилагане;

- Условия и ред за измерване на постигнатото качество, чрез самооценяване.

Изисквания към управлението на качеството в детската градина:

- Анализиране на качеството в процеса на управление – основава се на данни за резултатите от изпълнението на целите на детската градина; силни и слаби страни, възможности и рискове за развитието и; индивидуалният напредък на всяко дете; специфични фактори за детската градина, които влияят на предоставяното образование;
- Планиране на дейностите в процеса на управление на качеството – извършва се на основата на анализа и определя дейности за постигане на целите от стратегията за развитие на детската градина; отговорни лица и срокове; необходими ресурси; показатели за измерване на постигането на целите;
- Изпълнение на дейностите от плана за действие към стратегията за развитие на детската градина. Отчет на изпълнението на дейностите, който да се представи за приемане от ПС и за становище от ОС;
- Внасяне на подобрения в работата – извършва се чрез изпълнение на план за действие към стратегията за развитие на детската градина и чрез изпълнение на препоръките след оценка и насоки от инспекцията по чл.274, ал.5, т.3 от ЗПУО.

Извършване на оценка в процеса на управление на качеството:

1. Самооценяване – процес на изготвяне на вътрешна оценка на качеството, чрез дейности, процедури и критерии, определяни от детската градина. Извършва се за две поредни учебни години и завършва преди края на всяка втора учебна година.

1.1 Области на самооценяване:

- Взаимодействие на всички заинтересовани страни;
- Управление на детската градина, включващо: ефективно разпределение, използване и управление на ресурсите, лидерство, стратегии и планиране и др.;
- Образователен процес – отглеждане, възпитание, социализация и обучение и резултатите от тях. Отчита се индивидуалният напредък на всяко дете, подкрепата на деца със СОП и превенция срещу отпадане от системата на образованието.

1.2 Участници в процеса на самооценяване – деца, учители, директор, други педагогически специалисти и родители;

1.3 Самооценяването се извършва от работна група – представители на детската градина, която:

- Предлага на директора дейности, процедури, критерии, показатели и инструменти за самооценяване;
- Провежда самооценяването;
- Изготвя доклад.

1.4 Етапи при извършване на самооценяване:

- Определяне на работна група и обучение на членовете и;

- Подготовка – определяне на дейности, процедури, критерии, показатели и инструменти;
- Провеждане на информационна кампания сред децата, учителите, другите педагогически специалисти и родителите;
- Провеждане на самооценяване;
- Обработване на информацията;
- Анализиране на получените резултати;
- Предлагане на мерки за внасяне на подобрения в работата;
- Изготвяне на доклад от работната група и утвърждаването му от директора.

2. Инспектиране

Органи за управление на качеството в детската градина
Директорът:

- Организира, контролира и отговаря за процеса на управление на качеството;
- Определя работна група, нейния състав, задачите и сроковете за изпълнението им;
- Осигурява обучение на членовете на работната група;
- Организира провеждането на информационна кампания сред децата, учителите, другите педагогически специалисти и родителите;
- Определя начина на участие на децата, учителите, другите педагогически специалисти и родителите в процеса на самооценяването;
- Утвърждава дейностите, процедурите, критериите, показателите и инструментите при подготовката за самооценяването;
- Утвърждава доклада на работната група от самооценяването;
- Запознава ПС и ОС с доклада от самооценяването и двугодишния отчет за изпълнението на плана към стратегията.

Педагогическият съвет:

- Приема критериите, показателите и инструментите за самооценяване на качеството на предоставяното образование, предложени от работната група;
- Приема двугодишния отчет на плана на действие към стратегията за развитие на детската градина и мерки за повишаване на качеството на образованието.

Условия и ред за измерване на постигнатото качество

Измерването на постигнатото качество на образованието се осъществява от работна група, чрез прилагане на критерий и съответния инструментариум към тях за провеждане на дейностите по самооценяване.
Показателите към всеки критерий са количествени и качествени и определят равнището на качеството по съответния критерий.
Критериите се оценяват с точки, като максималният общ брой точки по всички критерии е 100.
Максималният брой точки за всеки критерий се разпределя по показатели в четири равнища на оценяване.
Постигнатото качество се определя, чрез крайна оценка, която се формира от сбора от получените точки по всички критерии.
Крайната оценка на постигнатото качество може да е със следните количествени и качествени равнища:

1. Отлично – при крайна оценка от 91 до 100 точки;
2. Добро – при крайна оценка от 66 до 90 точки;
3. Задоволително – при крайна оценка от 46 до 65 точки;
4. Незадоволително – при крайна оценка до 45 точки включително.

По всеки критерий следва да се разработи процедура, съдържаща: предмет, цел, инструментариум, описание на технологията на провеждане, вид на доказателствения материал – справки, анкети, контролни карти, протоколи, въпросници и др., обработване на доказателствения материал, режим на съхранение и защита на информацията, отговорностите на лицата.
Доклад за проведеното самооценяване се изготвя от работната група. Той включва: цел на самооценяването, информация за външната и вътрешната среда, в която функционира детската градина пред периода на самооценяването, резултати от самооценяването, сравняване на оценките по критериите с предходния период на самооценяване, анализ на получените резултати, постижения и добри педагогически практики, резултати от оценяването, нуждаещи се от подобрение или предложение за коригиращи мерки и дейности.
Към доклада могат да бъдат приложени графики, таблици, статистическа информация и други информационни материали.
Докладът от самооценяването се утвърждава от директора в края на всяка втора учебна година.

Минимални рамкови изисквания за управление на качеството в детска градина „Васил Левски"

Усъвършенстването на процесите за управление на качеството се постига при спазване на следните изисквания:
1.Да се подобрява работната среда
- Прилагане на механизми за адаптиране на децата към средата в детската градина;
- Осигуряване на достъпна архитектурна среда;
- Модернизиране на материално – техническата база;
- Обновяване на информационната инфраструктура;
- Развитие на организационната култура.

2. Да осигурява развитие на персонала, чрез:
-Повишаване на мотивацията и инициативността на всички участници в образователния процес;
-Повишаване на ефективността на административното обслужване;
-Изграждане и поддържане на открита и ясна комуникация;
-Изграждане на култура за осигуряване на качеството;
-Подобряване на възможностите за допълнителна и продължаваща квалификация на педагогическите специалисти, за подобряване на тяхната иновационна култура и личностна ефективност.

3.Да подобрява резултатите от обучението чрез:
-Повишаване на мотивацията у децата;
-Намаляване на дела отпадналите от предучилищното образование;
-Създаване на механизъм за ранно предупреждение за различни рискове.

4. Да подобрява взаимодействието с местната общественост, със социалните партньори, университети и други заинтересовани страни чрез:
-Участие в проекти, свързани с повишаване на качеството на образованието;
-Информиране на общността и заинтересованите страни за добрите практики и постиженията на детската градина в областта на осигуряване на качеството на образованието;
-Подобряване на възможностите за достъп до информация на участниците в образованието;
-Разширяване на възможностите за практическо обучение в реална работна среда.

Методическо подпомагане и мониторинг за повишаване на качеството на образованието в детска градина „Васил Левски"

За осигуряване на качеството се осъществяват методическо подпомагане и мониторинг.
Методическото подпомагане на разработване и функциониране на вътрешна система за осигуряване на качеството включват: консултиране, информиране, инструктиране и представяне на добри практики.
Мониторингът е вътрешен и външен, като резултатите от него включват констатации, изводи и препоръки за вземане на информирани решения за усъвършенстване на процеса за осигуряване на качество.
Вътрешният мониторинг се осъществява от директора.
Методическото подпомагане и външният мониторинг се осъществяват от МОН и РУО.

Финансиране

Дейностите за изграждане и функциониране на вътрешна система за осигуряване на качеството на образованието се финансират със средства от бюджета на детската градина.
Детската градина може да ползва и други източници на финансиране – спонсори, национални и международни програми и проекти и др.