

СТРАТЕГИЯ ЗА РАЗВИТИЕТО НА ДЕТСКА ГРАДИНА
„ВАСИЛ ЛЕВСКИ“ ГРАД ТВЪРДИЦА, ОБЩИНА ТВЪРДИЦА, ОБЛ.СЛИВЕН,
email: info-2004207edu.mon.bg

ЗА ПЕРИОДА 2020 -2025 г.

УТВЪРЖДАВАМ:

Директор:



(Ст. Чинтулова)

ВЪВЕДЕНИЕ

Настоящата стратегия представлява комплекс от педагогически идеи, управленски и административни действия, чието изпълнение гарантира утвърждаването на детската градина като модерна и качествена институция. Чрез нея се определят целите, задачите и дейностите за развитие, съобразно новите тенденции в организацията и съдържанието на педагогическото взаимодействие. Тя се опира на миналия положителен опит и начертава бъдещи действия, очертава силни и слаби страни на дейността и установява принципите на ръководство. Стратегията е съвкупност от взаимосвързани мисия, визия, ценности, дейности, цел и подцели. Тя се основава на Закона за предучилищното и училищното образование и Наредба №5 от 03.06.2016 г. за предучилищното образование, приоритетите на МОН, европейски и национални приоритети в областта на предучилищното образование и на специфичните условия в детската градина.

1. Кратка история на детската градина .

Детската градина е открита на 06.07.1960 г. като временна детска градина с една група, с директор Паунка Славова. Помещава се в читалището. Първите възпитаници на детското заведение са родени през 1953 г.

На 01.02.1965г. се открива временна детска градина, която се помещава в приспособена за детско заведение сграда.

На 01.09.1965г. се открива редовна детска градина с една група и общо 5 души персонал.

През лятото на 1984г. е изградена нова пристройка към сградата и от новата учебна година вече функционират 2 целодневни групи.

На 30.01.1985г.на ЦДГ гр.Твърдица, кв.Козарево се дава името Васил Левски.

На 01.09.1995г. След пенсиониране на Паунка Славова за временно изпълняващ длъжността директор е назначена Райка Кръстева. Същата е директор до 06.06.2002 г.

От 01.09.2002г. до 01.09.2007 г. временно изпълняващ длъжността директор е Събина Делова.

От 01.09.2007г. до 01.09.2011г. директор е Радостина Стефанова.

От 01.09.2011г. до 01.10.2012г. длъжността директор се изпълнява от Дойка Иванова.

От 01.10.2012г. за временно изпълняващ длъжността директор е назначена Маргарита Костандиева.

От 01.08.2016г. до настоящия момент- длъжността директор се изпълнява от Станислава Чинтулова.

Детска градина „Васил Левски” се утвърди през годините, като предпочитана възпитателно – образователна институция. Към настоящия момент съществуват три групи, в които се отглеждат, възпитават и обучават общо 66 деца на възраст от 2 до 7 години и петнадесет души персонал. Създадени са условия за добра екипна работа. Модернизирана е образователната среда.

Детската градина е образователна институция с общинско финансиране.

МИСИЯ

Мисията определя приоритетите на детската градина и съдържа информация за най-важните /значимите/ аспекти и бъдещи ориентации на педагогическата работа.

Мисията на ДГ „Васил Левски“ е: пълноценно развитие на детската личност, чрез създаване на условия за игра, познание и творчество, съобразени с индивидуалните потребности на всяко дете и обвързани с подготовката му за пълноценен живот в обществото.

ВИЗИЯ

Визията е ориентирана към утвърждаване на детската градина като:

- Място, където детето да се чувства щастливо, обичано и подкрепяно;
- Предпочитана среда за децата от две до седем години, в която се гарантира подготовката им за обучение, възпитание, социализация и развитие на способностите им;
- Предпочитано място за партньорство и сътрудничество между деца, педагогически специалисти и родители.

ЦЕННОСТИ И РЪКОВОДНИ ПРИНЦИПИ НА СТРАТЕГИЯТА

1. Хуманизиране и демократизиране дейността на детската градина и поставяне на детето в центъра на педагогическите взаимодействия.
2. Основна ценност – детето и детското здраве, възпитание, образование и социализация.
3. Позитивното възпитание да бъде в основата на педагогическото взаимодействие.
4. Иновативност, постигане на иновативност и ефективност в педагогическите практики.
5. Създаване условия за квалификационна дейност, основаваща се на поддържащото образование – *образование през целия живот*.
6. Приемственост и сътрудничество - подкрепа на децата и техните семейства.
7. Споделена отговорност.

ЦЕЛ НА СТРАТЕГИЯТА

Изграждане на позитивна образователна среда за достъп и равен шанс на предучилищно възпитание на всички деца.

Оптимизиране на възможностите на детското заведение да се превърне в център за образователна, културна и социална дейност не само като краен продукт, но като атмосфера, дух и начин на мислене за осъществяване на многостранни инициативи.

Подцели:

1. Създаване на условия и възможности за избор и включване в значими дейности, адресирани към индивидуалните потребности на децата /кътове, материална база, дейности по интереси, ателиета, школи/ и на педагогическите специалисти.
2. Обогаляване и модернизиране на материалната база.
3. Интегриране на децата със специални образователни потребности, на децата от етнически малцинства и толерантност към различията.
4. Активизиране на сътрудничеството между детската градина и семейството, държавните и културните институции.

АНАЛИЗ И ОЦЕНКА НА СЪСТОЯНИЕТО НА ДЕТСКАТА ГРАДИНА

1.1. Децата

В детска градина „Васил Левски“ се приемат деца на възраст 2-7 години по желание на родителите. Не се допуска подбор по пол, етническа, религиозна и социална принадлежност или по друг диференциращ признак. Зачитат се Конвенцията за правата на детето, Законът за закрила на детето, ЗПУО.

| | |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Силни страни: | Затрудняващи моменти: |
| <ol style="list-style-type: none">1. Интегриране и приобщаване на деца от различна социална и културна среда.2. Няма липса на деца.3. Осигурено е здравно обслужване и здравна профилактика.4. Реализиране на различни проектни дейности, подпомагачи интеграцията и овладяването на книжовен български език. | <ol style="list-style-type: none">1. Наличие на деца, владеещи майчин език, различен от български.2. Нарастващ брой на деца с различни видове алергии, логопедични затруднения, наднормено тегло и др.3. Невъзможност за прием на всички желаещи да посещават детската градина. |
| Възможности: | Заплахи: |
| <ol style="list-style-type: none">1. Стимулиране познавателната активност на всяко дете и позитивното общуване между децата.2. Намаляване напрежението, тревожността и агресивните прояви.3. Работа в ситуация на извънредно положение – оказване на подкрепа и сътрудничество от педагогическите екипи на децата и техните семейства. | <ol style="list-style-type: none">1. Занижен контрол от известна част от родителите, непризнаващи авторитета на педагогическите специалисти.2. Периодично преместване в други населени места на родителите поради сезонна заетост. |

1.2. Кадрови ресурси.

Брой на педагогическия персонал – 7: директор – 1, старши учител – 1, учител – 3, продължаващ обучението си – 2.

Брой на непедagogически персонал: медицински – 1; административен и помощно – обслужващ – 8.

Възрастов състав на педагогическите специалисти: 20 – 30 год. - 3, 30 – 40 год. – 2, от 40 - 50 год. – 1, над 50 год. – 1.

Образование на педагогическия персонал: висше, специалност ПНУП, магистър – 3, бакалавър – 4.

Професионално квалификационна степен: V- та ПКС – 1, II – та ПКС – 1.

| Силни страни | Затрудняващи моменти |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <ol style="list-style-type: none">1. Утвърден екип базиран на демократични и партньорски взаимоотношения.2. Възможности за условия за материално стимулиране чрез оценяване труда на педагогическите специалисти и разработени ВПРЗ.3. Участие на педагогическите специалисти в курсове за квалификация. Възможности за финансиране на текуща педагогическа квалификация. Стремение за повишаване на квалификацията.4. Оказване на методическа помощ от РУО. | <ol style="list-style-type: none">1. Недостиг на квалифицирани педагогически специалисти във връзка с интегриране на децата със специални образователни потребности. |
| Възможности: | Заплахи: |
| <ol style="list-style-type: none">1. Придобиване на по- високи ПКС.2. Усъвършенстване на компютърни умения.3. Участие в квалификационни форми. | <ol style="list-style-type: none">1. Липса на компютри, принтери във всяка група. |

1.3 Предучилищно образование

В процеса на предучилищното образование, се прилагат разнообразни педагогически подходи, осигуряващи емоционалния и социалния комфорт на децата. Предучилищната дейност се осъществява в съответствие с Наредба №5 от 03.06.2016 г. и е подчинено на Програмната система, като част от Стратегията за развитието на детската градина.

| Силни страни | Затрудняващи моменти |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <ol style="list-style-type: none">1. Наличие на ДОС за предучилищно образование.2. Създадени условия за „равен старт“ на всички деца.3. Наличие на възможности за допълнителни дейности по интереси. | <ol style="list-style-type: none">1. Липса на физкултурни салони. Затруднение при реализирането на пълноценна двигателна дейност.2. Липса на музикален кабинет - музикални инструменти. |

| | |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------|
| <p>4. Популяризиране, изява и презентирание на творчеството на децата – изложби, концерти, базари, собствени дискове и др.</p> <p>5. Приобщаване на децата към националните ценности и традиции.</p> <p>6. Гъвкав дневен режим, осигуряващ равностойност на трите основни дейности: игра-обучение-труд.</p> <p>7. Утвърждаване на личностно ориентиран и позитивен подход на възпитание.</p> | |
| <p>Възможности:</p> | <p>Заплахи:</p> |
| <p>1. Овластяване принципите и методите на позитивното възпитание.</p> <p>2. Повишаване на общата квалификация на персонала /тренинги, обучение или самообучение/.</p> <p>3. Компетентен подбор на познавателни книжки.</p> <p>4. Привличане и ангажиране на родителската общност в образователния процес.</p> | <p>1. Недостатъчна заинтересованост и съпричастност от страна на някои родители.</p> |

| | |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <p>1.4. Учебно-техническа и материална база</p> <ul style="list-style-type: none"> -Добро състояние на материално – техническата база; -Извършени мащабни ремонтни дейности; -Закупуване на оборудване за кухненски и перилен блок, обособяване и обзавеждане на трета група; -Разработване на проекти с цел обновяване на МТБ; - Двор за дейности на открито. | |
| <p>Силни страни:</p> | <p>Затрудняващи моменти:</p> |
| <p>1. Обособени всички необходими помещения.</p> <p>2. Игрова площадка със съоръжения.</p> <p>3. Достатъчно количество технически средства, необходими за образователния процес.</p> <p>4. Ежегодно извършване на ремонтни дейности.</p> <p>5. Създадена привлекателна образователна среда.</p> | <p>1. Морално остарели уреди на двора.</p> <p>2. Остаряла, начупена и неравна настилка в двора на детската градина.</p> <p>3. Липса на кабинет за работа за деца със СОП.</p> <p>4. Липса на физкултурен салон.</p> |
| <p>Възможности:</p> | <p>Заплахи:</p> |

| | |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <ol style="list-style-type: none"> 1. Търсене на възможности за включване на спонсори в различните дейности. Работа по проекти. 2. Мотивиране на родителите на децата за собствен труд и принос към обновяване на МТБ. 3. Кандидатстване по национални и европейски фондове и програми за благоустройство на сградата и двора на детската градина. | <ol style="list-style-type: none"> 1. Недостиг на средства за ремонт на сградата. |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------|

1.5. Финансиране

Финансирането на детската градина е смесено – от държавата и от общината. Заплатите на персонала, издръжката на 4-5-6 годишните деца /помагала, храна, ремонт, отопление, материали, услуги/ се осигуряват от фонд „Държавни дейности“. Издръжката на останалите деца се осигурява от общината. Съществуват различни алтернативи за финансиране от проекти, дарения и спонсорство. В детската градина са разработени и утвърдени вътрешни правила за работна заплата.

| Силни страни: | Затрудняващи моменти: |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <ol style="list-style-type: none"> 1. Наличие на вътрешни правила за работна заплата – редовно изплащане на заплатите на персонала, средства по СБКО, работно облекло и ДМС. 2. Действаща комисия по отчет и контрол на даренията. 3. Приходи от собствена дейност-благотворителен базар. 4. Участие на детската градина в европейска схема за раздаване на плодове и мляко. | <ol style="list-style-type: none"> 1. Недостатъчно активизиране на родителите за участие в благоустройството и обогатяването на материалната база. 2. Ограничен размер на средства за извършване на основни ремонтни дейности. |

| Възможности: | Заплахи: |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <ol style="list-style-type: none"> 1. Кандидатстване за включване в различни проекти и програми. 2. Благотворителни кампании - базар. 3. Привличане на спонсори. 4. Полагане на доброволен труд от служителите на ДГ, граждани и родители. | <ol style="list-style-type: none"> 1. Недостатъчна заинтересованост и съпричастност от страна на някои родители. |

1.6. Външни фактори

Семейна общност.

Общински структури и културни институции.

Връзка с неправителствени организации.

| Силни страни: | Затрудняващи моменти: |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <ol style="list-style-type: none"> 1. Включване на родителите в прекия образователен процес. 2. Сформиране родителски активи | <ol style="list-style-type: none"> 1. Недостатъчно включване на родителите в образователните инициативи на детската градина. |

| | |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------|
| <p>към групите.</p> <p>3. Създадени връзки с читалище, дирекция „Социално подпомагане“, отдел „Закрила на детето“, РС – ПБЗН, РУП – Твърдица.</p> <p>4. Оказване на системна подкрепа и даване на насоки от РУО – Сливен, експертите от отдел „Образование“ към ОБА – Твърдица и ръководството на общината.</p> <p>5. Активно работещ „Обществен съвет“.</p> | <p>2. Неефективни връзки и контакти с неправителствени организации.</p> |
| <p>Възможности:</p> | <p>Заплахи:</p> |
| <p>1. Сътрудничество между педагогически екип, общественост, специализирани институции и граждани.</p> <p>2. Взаимодействие с обществения съвет към ДГ.</p> <p>3. Провеждане на тематични родителски срещи по актуални теми.</p> <p>4. „Дни на отворените врати“ за родители.</p> | <p>1. Не явяване на част от родителите на родителски срещи.</p> |

2. Идентификация на затрудненията

2.1. Общи проблеми:

- Осъществяване на ефективен образователен процес.
- Движение на персонала – прием на нови служители, пенсиониране на настоящи.

2.2. Възможности за справяне:

- Спазване на заповеди, мерки и разпоредби, разписани от МЗ, РЗИ, РУО, МОН, Общински координационен щаб;

- Участие в програми и проекти за външно финансиране;
- Повишаване качеството на вътрешно - методическата квалификация.

2.3. Политики, ключови мерки и дейности за реализиране на стратегията:

- Управление на детската градина;
- Подкрепа на учителите и на децата;
- Взаимодействие с родителите;
- Подобряване на материално – техническата база;
- Обновяване на сградния фонд.

ДЕЙНОСТИ ЗА ПОСТИГАНЕ НА ЦЕЛИТЕ

1. Дейности за оптимизиране на управлението на детската градина. Разпределяне, използване и управление на човешките, материално – техническите и финансови ресурси.

- 1.1. Качествен подбор и мотивация на персонала;
- 1.2. Повишаване на професионалната компетентност;
- 1.3. Оценка и самооценка – механизъм за мониторинг на ниво детска градина;

- 1.4.Търсене на нови възможности и контакти с институции, фондации и организации за подпомагане дейността на детската градина;
- 1.5.Създаване на условия за ефективна дейност на Педагогическия съвет;
- 1.6.Осъществяване на контрол на процесите в образователната институция;
- 1.7.Ефективно прилагане на информационни и комуникационни технологии;
- 1.8.Създаване и функциониране на постоянни и временни комисии, екип за подкрепа за личностно развитие, Обществен съвет, активно участие на педагогическите специалисти в разработване на Стратегията, програми и планове.

2. Дейности, осигуряващи качествен образователен процес

- 2.1.Използване на съвременни методи и подходи за възприемане на образователното съдържание – учене чрез преживяване, елементарни опити, занимания сред природата, електронни ресурси и др.;
- 2.2.Осигуряване на учебни помагала и пособия;
- 2.3.Оптимизиране на системата за проследяване на индивидуалните постижения на децата. Прилагане на скрининг тест за деца от 3 до 3,6 г.
- 2.4.Усъвършенстване процесите на планиране, организиране и провеждане на съдържателен педагогически процес.

3. Дейности за гарантиране обхвата и включването на децата в предучилищното образование

- 3.1.Пълен обхват на подлежащите на задължително предучилищно образование;
- 3.2.Ефективно взаимодействие с родителите;
- 3.3.Оказване на подкрепа при постъпване на децата в детската градина;
- 3.4.Създаване на механизми, гарантиращи здравето и сигурността на децата – здравеопазване, хранене, спорт и др.

4. Дейности за подкрепа за личностното развитие на детето

- 4.1.Организиране на подкрепяща среда за всяко дете;
- 4.2.Провеждане на допълнително обучение за деца, с майчин език, различен от българския;
- 4.3.Дейности за превенция на агресията;
- 4.4.Изграждане на екипи за подкрепа за личностно развитие;
- 4.5.Осигуряване на подкрепа за деца със специални образователни потребности;
- 4.6.Участие на децата в разнообразни кампании за отбелязване на значими дати.

5. Дейности, свързани с подпомагане на професионално израстване и повишаване квалификацията на педагогическите специалисти

- 5.1.Повишаване качеството на вътрешно – методическата квалификация – проучване потребностите и дефицитите в работата;
- 5.2.Оптимизиране дейността на методичните обединения;
- 5.3.Участия в обучения по НП „Квалификация“;
- 5.4.Участие на педагогическите специалисти в разработване и реализиране на проекти;
- 5.5.Мотивиране на педагогическите специалисти за придобиване на по – висока професионално – квалификационна степен.

6. Дейности, свързани с подобряване на материалната и учебно – техническа база

- 6.1.Кандидатстване и участие в проекти за подобряване на материалната и учебно – техническа база;
- 6.2.Подновяване на спалното бельо на групите;
- 6.3.Привличане на родители и граждани за участие със собствен труд.

7. Дейности за оптимизиране взаимодействието с родители и партньори от социалната среда

- 7.1.Сътрудничество със семействата;
 - Повишаване информираността на родителите за ежедневието в групите, консултиране;
 - Условия за съвместни дейности между педагогическите специалисти и родителите за оказване на подкрепа на децата;
 - Активно участие на родителите в процесите на управление – родителски активи, обществен съвет и др.;
 - Организиране на различни кампании напр. образователна интеграция на децата от етническите малцинства, безопасност на движение по пътищата, създаване на култура на четене в семейството и др.
- 7.2.Партньорства с външни институции
 - Сътрудничество с РУО – Сливен, РЦПППО – Сливен, РЗИ – Сливен, ръководството на Община Твърдица, с цел реализиране на държавната образователна политика в образователната институция, в съответствие със ЗПУО и ДОС.
- 7.3.Популяризиране дейностите на детската градина:
 - вестник „Твърдишки глас“;
 - сайт на детската градина;
 - сайт на община Твърдица.

ОЧАКВАНИ РЕЗУЛТАТИ

- 1.Гъвкавост и модерно управление.
- 2.Равен достъп на образование на всички деца.
- 3.Решаване на проблемите, чрез позитивна вътрешна комуникация.
- 4.Положителна промяна в мотивите и нагласите на педагогическия персонал.
- 5.Качествен образователен процес - емоционален комфорт и успешна адаптация на децата. Формиране на чувство за приобщеност към социалната среда.
- 6.Ефективна квалификационна дейност.
- 7.Разширяване на взаимно полезните контакти на детската градина с другите социални и обществени фактори.
- 8.Обогатена и модернизирани материална база.

ЗАКЛЮЧЕНИЕ

- 1.Стратегията е основен документ, който регламентира дейността на детската градина.
- 2.Стратегията се приема на педагогически съвет. Изпълнението на Стратегията се отчита пред педагогическия съвет. Стратегията се актуализира на 3 години и при възникнала необходимост.
- 3.Осъществяването на целите ще гарантира положителното развитие на детската градина и ще повиши нейния престиж, като образователна институция.

ПРИЛОЖЕНИЯ:

ПРИЛОЖЕНИЕ 1 – Програмна система на ДГ „Васил Левски”

ПРИЛОЖЕНИЕ 2 – План за действие по изпълнение на Стратегията за развитие на детската градина.

Стратегията е приета на педагогически съвет /Протокол №1 от 16.09.2024 г./ и е утвърдена със заповед на директора.